

SCUOLA DA VIVERE

Comitato Genitori "Istituto Comprensivo Via Cassia 1694"



L'ARTE DI CRESCERE I PROPRI FIGLI

VIVENDO LA SCUOLA IN PRIMA PERSONA



ISTITUTO COMPRESIVO
VIA CASSIA, 1694 - ROMA

03 MAG. 2019

Prof. 1977 Pos. II.8

VERBALE N. 26 DEL COMITATO GENITORI DELL'I.C. Via Cassia 1694 Roma

Il giorno 28 Febbraio 2019 alle ore 17,00 si riunisce nei locali del plesso B.Buozzi dell'I.C. Via Cassia 1694 il Comitato dei Genitori con la presenza di circa quaranta genitori con la seguente rappresentanza:

- Rappresentanza del Consiglio d'Istituto: Noemi Brescia, Vincenzo Cocchiarale, Fabrizio Condoluci, Pia Forlini, Giorgia Morelli
- Rappresentanza della Scuola Primaria: Barbara Carbone, Fabrizio Condoluci, Maria Rosa Torraca, Romilda Mottola
- Rappresentanza della Scuola Secondaria: Alessandra Ovidi, Karina Valverde, Vincenzo Cocchiarale
- Rappresentanza della Scuola dell'Infanzia: Noemi Brescia, Cinzia Deriu, Sonia Filzi

Il Presidente, sig. Cocchiarale, apre la seduta alle ore 17,15 per discutere sul seguente Ordine del Giorno:

1. Riqualfiche aree antistanti i pessi Buozzi/Tomassetti:

Il Sig. Fabrizio Condoluci prende parola e spiega qual è la proposta fatta. E' stato presentato il progetto di riqualfica delle aree antistanti i plessi Buozzi/Tomassetti, volto principalmente ad aumentare la sicurezza degli alunni durante le due fasi critiche di ingresso e uscita. Il progetto, qualora gli organi competenti dovessero approvarlo, prevedrebbe:

- Plesso Buozzi
 - . l'ampliamento dei marciapiedi e contestuale creazione di aree protette dedicate agli scuolabus;
 - . cancellazione dell'attraversamento pedonale prospiciente l'ingresso alla materna in quanto assolutamente non regolamentare;
 - . in prossimità di tale ingresso, installazione di un semaforo pedonale a chiamata, adeguatamente segnalato;
- Plesso Tomassetti
 - . l'ampliamento dei marciapiedi e contestuale creazione di aree protette dedicate agli scuolabus;

Inoltre, riqualficare la parte di marciapiede presente tra i due ingressi in modo tale da prevedere posti auto. Il Sig. Condoluci propone di fare una raccolta firme tra i genitori dello stesso istituto perché la pratica possa essere presentata agli organi competenti ed avviata.

2 Informativa commissione mensa:

La scuola ha mandato una circolare per ricordare ai genitori che la richiesta per l'agevolazione fiscale è fatta in base al modello ISEE e che quest'anno il termine ultimo di presentazione della richiesta è stato anticipato. La Sig. Rosalba D'Amico, membro della commissione mensa, fa il resoconto

dell'ultima ispezione. E' stato chiesto di pubblicare sul sito della scuola le check-list delle precedenti ispezioni. E' stato chiesto inoltre di sostituire le merende confezionate, attualmente distribuite ai bambini, con della frutta fresca. Il personale della mensa ha però risposto che questo non è possibile per problemi logistici (non sanno dove stoccarla). E' stato chiesto nuovamente di sostituire le brocche. Si suggerisce d'inviare i verbali del controllo anche al Municipio. I verbali degli ultimi due controlli non sono stati ancora pubblicati. E' stata fatta una lettera di richiamo al personale che ha avuto comportamenti inadeguati con i bambini. Un rappresentante chiede se ci sono dei criteri per selezionare le persone della commissione mensa. In realtà, in sede di Consiglio d'Istituto, è stato scelto un membro per ciascun plesso. Si richiede allo stesso Consiglio d'Istituto di stabilire dei criteri per selezionare le persone che faranno parte della commissione mensa. L'assemblea propone che, nell'ambito della stessa commissione, sia ceduto il posto di coloro che non partecipano ad un numero minimo d'ispezioni mensili (ipotesi di criterio).

3. Resoconto mercatini:

In totale in cassa, al 9 ottobre 2018, restano 2.743,85 euro. Le entrate del mercatino di Natale 2018 sono state di 4.780 euro (di cui: 3.323 euro plesso Buozzi, Scalette e Tomasetti; 1.087 euro plesso Isola Farnese e 370 euro plesso Sant'Isidoro). Con le sovvenzioni di alcuni sponsor (€ 60,00 Sponsor Ristorante "La Tana del Polpo"; € 70,00 Sponsor Cartoleria di Sara Zonetti; € 100,00 Sponsor Sanavista Dott. Andrea Ubaldi; € 500,00 Sponsor Banca Credito Cooperativo Roma x Progetto Bullismo) e sottraendo al totale le spese effettuate (€ 275,00 Contributo per spese mercatini di Natale plessi Buozzi, Scalette, Tomasetti, Isola, Sant'Isidoro; € 35,00 Fattura Massi € 73,20 Copy Color (Cartelloni parcheggio); € 600,00 Contributo per 3 progetti organizzati dall' Associazione Scuola da Vivere) ad oggi in cassa ci sono 7270, 85 euro . Il plesso Buozzi richiede le coperture in plexiglass per il murales situato all'ingresso dello stesso plesso. Si richiedono dei preventivi. Isola Farnese fa la richiesta delle tende da sole. L'unico preventivo presentato dai rappresentati di Isola è considerato troppo alto quindi gli stessi s'impegnano a presentare altri preventivi più economici. La Sig.ra Pia Forlini prende parola dicendo che ritiene che le tende siano inutili perchè il calore nell'edificio in realtà è attribuibile al surriscaldamento del lastricato solare non ben coibentato. Si suggeriscono i filtri solari adesivi da attaccare direttamente sui vetri.

4. Richiesta locali mercatino di Pasqua:

L'assemblea approva di fare richiesta dei locali scolastici per il mercatino di Pasqua per il giorno 16 Aprile 2019 e di dare un contributo spese di: € 200.00 per i plessi Buozzi/Tomasetti/Scalette; €50.00 per il plesso di Isola e € 25.00 per il plesso di Sant'Isidoro.

5. Informativa progetti dell'Associazione Scuola da Vivere:

L'Associazione attualmente ha tre progetti attivi: PALCOSCENICO A COLORI, ESSERE O NON ESSERE, CORSO DI PREPARAZIONE AL LATINO. Alcuni genitori chiedono se si possano organizzare incontri informativi su DSA e BULLISMO aperti sia ai genitori sia ai ragazzi. Il Comitato genitori e l'Associazione s'impegheranno per organizzarli.

6. Problematiche plesso Sant'Isidoro:

Questa settimana è stata fatta la segnalazione al Municipio per la problematica dei piccioni e delle loro deiezioni. I rappresentanti del plesso hanno presentato il preventivo di una ditta che si occuperebbe di eliminare il problema installando dei dissuasori e di sanificare l'area. L'importo richiesto dalla stessa ditta è di 1.700 euro più iva (preventivo in allegato). L'assemblea chiede che siano presentati altri preventivi. Resta comunque inteso che la soluzione richiesta sia fattibile sempre previa autorizzazione scritta del Dirigente Scolastico. Se entro due settimane da oggi il Municipio non dovesse intervenire, l'assemblea approva all'unanimità l'intervento di una ditta pagata dal Comitato Genitori.

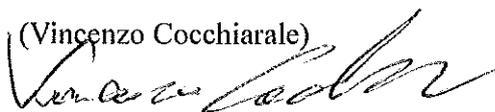
7. Varie ed eventuali:

Si richiede alla scuola la possibilità di poter controllare gli atti inviati dalla stessa al Municipio per le problematiche di Sant'Isidoro.

Non essendoci altri argomenti da trattare, il sig. Cocchiarale chiude la seduta alle ore 20,00

Il Presidente

(Vincenzo Cocchiarale)



Il Segretario ff

(Giorgia Morelli)

